

Утвержден на собрании уполномоченных
САДОВОДЧЕСКОГО
ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО КООПЕРАТИВА
«ПРИБОЙ»
Протокол № 15 от 24.09.2017 г.

Устав

САДОВОДЧЕСКОГО ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО КООПЕРАТИВА «ПРИБОЙ» (новая редакция)

Сакский район,
2018



1. Общие положения

1. САДОВОДЧЕСКИЙ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВ «ПРИБОЙ», далее «Кооператив», является некоммерческой организацией, добровольным объединением граждан – владельцев садовых земельных участков, предоставленным им или приобретенными ими с целью удовлетворения потребностей членов Кооператива, а также в целях объединения усилий и возможностей членов Кооператива для содействия им и членам их семей в решении общих социально-хозяйственных задач ведения садоводства, содействия в организации здорового отдыха садоводов-членов Кооператива и членов их семей.

Учредительные документы и деятельность САДОВОДЧЕСКОГО ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО КООПЕРАТИВА «ПРИБОЙ» приведены в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации на основании Федерального закона от 05.05.2014 № 124-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О введении в действие части первой Гражданского кодекса Российской Федерации" и статью 1202 части третьей Гражданского кодекса Российской Федерации".

До момента приведения настоящего Устава в соответствие с законодательством Российской Федерации и внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц личным законом Кооператива считалось право Украины, где Кооператив был учрежден.

С момента внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц Кооператив приобретает права и обязанности российской организации, при этом его личным законом становится право Российской Федерации.

2. Место нахождения исполнительного органа – Председателя правления Кооператива: 296555, Республика Крым, Сакский р-н, с. Уютное, ул. Евпаторийская, д. 3.

3. Полное наименование Кооператива на русском языке: САДОВОДЧЕСКИЙ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВ «ПРИБОЙ».

4. Сокращенное наименование на русском языке: СПК «ПРИБОЙ».

5. Организационно-правовая форма Кооператива: садоводческий потребительский кооператив.

Кооператив является некоммерческой организацией, не имеющей извлечение прибыли в качестве предмета и основных целей и задач своей деятельности и не распределяющей полученную на законных основаниях прибыль между членами Кооператива.

6. Кооператив является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет в собственности обособленное имущество, приходно-расходную смету, печать со своим полным наименованием на русском языке. Кооператив действует в соответствии с Гражданским кодексом РФ, ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан», ФЗ «О некоммерческих организациях». Кооператив вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации, иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном законом порядке эмблему.

7. Кооператив, как некоммерческая организация, вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям и задачам, для достижения которых он создан.

8. Члены Кооператива не отвечают по его обязательствам, а Кооператив не отвечает по обязательствам своих членов.

9. Организация и застройка территории Кооператива осуществляется в соответствии с проектами, разработанными в соответствии с требованиями СНиП и утвержденными органом местного самоуправления.

10. Кооператив осуществляет хозяйственную деятельность только в соответствии с предметом, основными целями и задачами деятельности, и в пределах, предусмотренных положениями настоящего Устава, а также законодательства РФ, в частности, Федерального закона РФ от 15 апреля 1998 года N 66-ФЗ "О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан". В дальнейшем по тексту, при необходимости ссылки на указанный закон – Федеральный закон N 66-ФЗ.

11. С момента его государственной регистрации в установленном законом порядке Кооператив может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах.

12. Кооператив учрежден без ограничения срока деятельности.

II. Предмет, основные цели и задачи деятельности Кооператива

2.1. Предметом деятельности Кооператива, как организации, учрежденной на добровольных началах гражданами – владельцами садовых земельных участков, является удовлетворение потребностей членов Кооператива в решении вопросов организации отдыха на земельных участках своими силами и средствами плодовых, ягодных, овощных культур, организации здорового отдыха членов Кооператива и также содействие членам Кооператива в решении общих



социально-хозяйственных задач деятельности Кооператива, содействие в организации быта и отдыха садоводов – членов Кооператива и членов их семей.

2.2. В соответствии с предметом деятельности Кооператива его основными целями и задачами являются:

2.2.1. Организация совместного управления и обеспечения эксплуатации имущества Кооператива, владения, пользования и в установленных законодательством пределах распоряжения общим имуществом в Кооперативе.

2.2.2. Обеспечение согласия членов – владельцев садовых земельных участков о нормах общежития, о порядке реализации ими своих прав по владению, пользованию и распоряжению общей собственностью, а также пользованию собственностью Кооператива.

2.2.3. Организация обеспечения коммунальными услугами (электро-, водо-, газоснабжение, вывоз мусора и т.п.) членов Кооператива – владельцев садовых земельных участков и организация оплаты этих услуг соответствующим службам.

2.2.4. Организация и осуществление деятельности по реконструкции, содержанию, ремонту, эксплуатации имущества Кооператива и общего имущества членов Кооператива.

2.2.5. Обеспечение надлежащего технического, противопожарного, экологического и санитарного состояния садовых участков, общего имущества, земель общего пользования и имущества Кооператива, а также прилегающих территорий.

2.2.6. Обеспечение соблюдения членами – владельцами садовых земельных участков требований о целевом использовании их участков, градостроительных, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных требований (норм, правил и нормативов), правил пользования общим имуществом и имуществом Кооператива, а также правил внутреннего распорядка Кооператива.

2.2.7. Защита имущественных и моральных охраняемых законом прав и интересов членов Кооператива – владельцев (собственников) садовых земельных участков (по правоотношениям, вытекающим из членства их в Кооперативе).

2.2.8. Представление общих интересов членов Кооператива в государственных и местных органах власти и управления, местных органах самоуправления, в судах.

2.2.9. Решение иных вопросов текущей жизни Кооператива, направленных на содействие членам Кооператива и членам их семей в организации выращивания плодовых, ягодных и иных сельскохозяйственных культур (реализация высокопродуктивных саженцев, выращивание и реализация рассады овощей и цветов и т.п.), в организации взаимного обмена (купли-продажи внутри Кооператива) излишками выращенной сельскохозяйственной продукции, в организации транспорта для удовлетворения объективных потребностей членов Кооператива и членов их семей.

III. Членство в Кооперативе

3.1. Членами Кооператива могут быть граждане Российской Федерации, достигшие возраста восемнадцати лет и имеющие земельные участки в границах Кооператива, внесшие вступительные и целевые взносы на имущество общего пользования, изъявившие желание участвовать в деятельности Кооператива, и соблюдать его Устав.

3.2. Членами Кооператива могут стать в соответствии с законодательством наследники членов Кооператива, а также лица, к которым перешли права на садовые земельные участки в результате дарения или иных сделок с земельными участками.

3.3. Иностранцы граждане и лица без гражданства могут стать членами Кооператива. Права иностранных граждан и лиц без гражданства на садовые, огородные, дачные земельные участки определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Вступающие в Кооператив лица принимаются в его члены общим собранием на основании личного заявления владельца садового земельного участка. Заявление подается в правление Кооператива. К заявлению должны быть приложены документы, подтверждающие право заявителя на садовый земельный участок в границах Кооператива. На организационные расходы по оформлению документации заявитель уплачивает вступительный взнос в размере, установленном общим собранием. Наследники умершего члена Кооператива освобождаются от уплаты вступительного взноса. Правление вносит в повестку дня ближайшего общего собрания вопрос о приеме заявителя в члены Кооператива.

3.5. Каждому члену Кооператива в течение трех месяцев со дня приема его в члены Кооператива правление обязано выдать членскую книжку. Форма членской книжки утверждается правлением. В членскую книжку вносятся личные данные члена Кооператива, дата приема в члены Кооператива, данные о земельном участке, а также могут вноситься сведения о вступительном, членских, целевых взносах, уплаченных членом Кооператива и другие необходимые данные. Членская книжка заверяется подписью председателя правления или его заместителем и печатью Кооператива.



3.6. Член Кооператива, утративший право на земельный участок в результате любой сделки по отчуждению участка, либо лишенный его по решению суда, прекращает членство в Кооперативе. Правление исключает его из списка членов Кооператива и аннулирует его членскую книжку. Эти действия производятся после ознакомления с документами, подтверждающими переход права на земельный участок другому лицу.

3.7. Член Кооператива, желающий добровольно из него выйти, должен подать соответствующее заявление в правление. До наступления даты выхода из Кооператива, указанной в заявлении, он обязан уплатить все виды взносов и платежей по эту дату, а при наличии задолженности – погасить ее.

Член Кооператива имеющий документы, подтверждающие право собственности на участок, (государственный акт, свидетельство о праве собственности и т.д.), при отчуждении участка обязан до наступления даты выхода из Кооператива в письменном виде предупредить Правление Кооператива и после нотариальной сделки произвести переоформление участка.

Лицам, не являющимся членами Кооператива, правление в месячный срок обязано предложить заключить договор о пользовании имуществом общего пользования Кооператива на условиях и в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом.

Правление вносит в повестку дня ближайшего общего собрания вопрос о выходе подавшего заявление из членов Кооператива, а собрание обязано принять такое решение.

3.8. За неоднократные и грубые нарушения Устава или правил внутреннего распорядка, в случае если иные меры воздействия, предусмотренные законодательством и настоящим Уставом, не возымели действия, член Кооператива может быть исключен из него решением общего собрания. Вопрос об исключении из членов Кооператива выносится на обсуждение общего собрания правлением либо членами Кооператива. Решение об исключении из членов Кооператива может быть принято правомочным общим собранием большинством в две трети голосов, присутствующих на собрании.

Член Кооператива может быть исключен в случаях:

- самовольного захвата земли, принадлежащей Кооперативу или членам Кооператива;
- несоблюдения надлежащего состояния участка;
- неуплаты членских взносов в течение трёх лет;
- неуплаты целевых и других взносов в установленный срок, согласованный решением общего собрания, но не позже двух лет от установленного срока;
- порчи или кражи имущества, принадлежащего Кооперативу и членам Кооператива.

Лица, исключенные из членов Кооператива за перечисленные нарушения, лишаются права на повторное вступление в члены Кооператива.

3.9. Исключение члена Кооператива проводится независимо от наличия у него на территории Кооператива в частной собственности жилого (садового) дома и сооружений, а также земельного участка.

Исключение из членов Кооператива может быть обжаловано в суде.

3.10. Исключенные из числа членов Кооператива лица, которые имеют на территории Кооператива в частной собственности жилые (садовые) дома и сооружения, а также земельные участки, должны на протяжении одного месяца с момента исключения заключить с Кооперативом договор на оплату за услуги охраны территории Кооператива, вывоза мусора, водо-, электроснабжения, пользования дорогами на территории Кооператива и тому подобное (договор о пользовании объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования). Если исключенный член имеет на территории Кооператива в частной собственности жилые (садовые) дома и сооружения, но не имеет в собственности земельные участки под такими домами и сооружениями, то такое лицо обязано заключить с Кооперативом договор о пользовании объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования, а также садовым участком. В случае отказа в заключении соответствующего договора жилые (садовые) дома и сооружения, а также земельные участки этих владельцев (совладельцев), которые уже не являются членами Кооператива, подлежат отключению от водо-, электроснабжения и других инженерных систем и коммуникаций, а расходы Кооператива за пользование землей, вывоз мусора, содержание дорог и охраны территории и пр., взыскиваются с владельца (совладельца) в судебном порядке.

3.11. Исключенные из числа членов Кооператива лица, которые не имеют в собственности земельного участка, теряют право пользоваться таким участком. Исключенные члены Кооператива, которые имеют на территории Кооператива в частной собственности (садовые) дома, на которые право частной собственности не оформлено должным образом, получают денежную компенсацию от Кооператива или от иного лица (имеющего членство в Кооперативе) желающего приобрести членство в Кооперативе) за освобождение земельного участка, на котором находится жилой (садовый) дом или сооружение, при этом размер денежной компенсации определяется согласно независимой денежной оценки дома, соответствующим специалистом.

Исключенные из числа членов Кооператива лица, которые имеют на территории Кооператива



жилые (садовые) дома, на которые право частной собственности не оформлено должным образом, к моменту освобождения земельного участка, на котором находится жилой (садовый) дом, обязаны платить за услуги охраны территории Кооператива, вывоза мусора, водо-, электроснабжения, пользования дорогами на территории Кооператива и тому подобное.

В случае, когда у исключенного члена Кооператива на земельном участке находится жилой (садовый) дом, который является недостроенным, то все условия, указанные в этом Уставе относительно освобождения земельного участка, применяются в том же порядке, как и к другим исключенным членам, у которых имеются в наличии полностью построенные жилые (садовые) дома, но относительно них не оформлялись правоустанавливающие документы.

Исключенные из числа членов Кооператива лица, которые не имеют на территории Кооператива жилых (садовых) домов и сооружений, не имеют права находиться и вести какую-либо деятельность на территории Кооператива.

3.12. На лиц, не желающих вступать в члены Кооператива, но пользующихся общим имуществом Кооператива, распространяются положения п. 3.10 настоящего Устава.

IV. Права и обязанности Кооператива

4.1. Кооператив вправе:

- 1) осуществлять действия, необходимые для достижения целей и задач, предусмотренных Уставом Кооператива;
- 2) отвечать по своим обязательствам своим имуществом;
- 3) от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права;
- 4) привлекать заемные средства;
- 5) заключать договоры;
- 6) выступать истцом и ответчиком в судах;
- 7) обращаться в суд, арбитражный суд с заявлениями о признании недействительными (полностью или частично) актов органов государственной власти, актов органов местного самоуправления или о нарушении должностными лицами прав и законных интересов Кооператива;
- 8) вступать в ассоциации (союзы) садоводческих некоммерческих объединений в порядке, определенном статьей 9 Федерального закона "О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан" N 66-ФЗ;
- 9) открывать свои представительства в порядке, определенном Федеральным законом N 66-ФЗ;
- 10) осуществлять иные, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Республики Крым, полномочия;

4.2. Кооператив обязан:

- 1) обеспечивать исполнение членами Кооператива требований настоящего Устава, законодательства, актов органов местного самоуправления, действующих норм, правил и нормативов по вопросам, относящимся к деятельности Кооператива;
- 2) выполнять в порядке, предусмотренном законодательством, договорные обязательства;
- 3) обеспечивать надлежащее техническое, противопожарное, экологическое и санитарное состояние общего имущества членов СПК «Прибой» и имущества Кооператива, как юридического лица;
- 4) выступать в интересах членов Кооператива заказчиком коммунальных услуг и представлять интересы владельцев земельных участков при расчетах за такие услуги в отношениях с соответствующими службами;
- 5) обеспечивать соблюдение интересов всех членов Кооператива при установлении условий и порядка владения, пользования и распоряжения общей собственностью, распределении между владельцами земельных участков издержек по содержанию и ремонту общего имущества в Кооперативе;
- 6) в случаях, предусмотренных законодательством, Уставом Кооператива, решениями общих собраний представлять интересы членов Кооператива в отношениях собственности в Кооперативе, а также в иных отношениях с третьими лицами;
- 7) предоставлять гражданам, ведущим садоводство в индивидуальном порядке на территории Кооператива, право пользования объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования Кооператива за плату на условиях договоров, заключаемых в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом.

8) осуществлять ведение реестра членов СПК «Прибой».

Члены Кооператива по обработке, хранению и распространению сведений, необходимых для ведения реестра членов Кооператива, осуществляются в соответствии с настоящим Федеральным законом и законодательством Российской Федерации о персональных данных.



Реестр членов объединения должен содержать:

- 1) фамилию, имя, отчество (при наличии) члена такого объединения;
- 2) почтовый адрес и (или) адрес электронной почты, по которому членом такого объединения могут быть получены сообщения;
- 3) кадастровый (условный) номер земельного участка, правообладателем которого является член такого объединения (после осуществления распределения земельных участков между членами объединения), и иную информацию, предусмотренную уставом такого объединения.

V. Права, обязанности, ответственность членов Кооператива

5.1. Член Кооператива имеет право:

- 1) избирать и быть избранным в органы управления Кооператива и его орган контроля;
- 2) получать информацию о деятельности органов управления Кооператива и его органа контроля согласно законодательства РФ; получать информацию о членах Кооператива при условии получения согласия от таких членов;
- 3) самостоятельно хозяйствовать на своем земельном участке в соответствии с его разрешенным использованием;
- 4) осуществлять в соответствии с градостроительными, строительными, экологическими, санитарно-гигиеническими, противопожарными и иными установленными требованиями (нормами, правилами и нормативами) строительство и перестройку жилого строения, хозяйственных строений и сооружений на своем садовом земельном участке;
- 5) распоряжаться своим земельным участком и иным имуществом в случаях, если они на основании закона не изъяты из оборота или не ограничены в обороте;
- 6) при отчуждении садового земельного участка одновременно отчуждать приобретаемое здание, строения, сооружения, плодовые культуры, расположенные на отчуждаемом участке.

Иностранцы граждане не вправе отчуждать каким-либо образом земельные участки иному иностранному лицу, лицу без гражданства, юридическому лицу, доля в уставном (складочном) капитале которого принадлежит иностранному лицу;

7) обращаться в суд с исками о признании недействительными нарушающих его права и законные интересы решений общих собраний членов Кооператива, решений правления и иных органов Кооператива;

8) добровольно выходить из Кооператива с одновременным заключением с Кооперативом договора о порядке использования и эксплуатации инженерных сетей, дорог и другого имущества общего пользования;

9) назначать своего представителя (доверенное лицо) для представления его интересов в делах Кооператива, включая участие в органах управления, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, если это не противоречит законодательству РФ;

5.2. Член Кооператива обязан:

- 1) нести бремя содержания земельного участка и бремя ответственности за нарушение законодательства;
- 2) использовать земельный участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, не наносить ущерб земле как природному и хозяйственному объекту;
- 3) не нарушать права членов Кооператива, других садоводов, ведущих садоводство на территории Кооператива;
- 4) соблюдать агротехнические требования, установленные режимы, ограничения, обременения и сервитуты.

5) своевременно уплачивать установленные законом налоги, членские и целевые взносы, а также другие платежи, предусмотренные законодательством и настоящим Уставом, в размерах и в сроки, определяемые законодательством и общим собранием;

6) в течение трех лет освоить земельный участок, если иной срок не установлен земельным законодательством, рационально использовать его;

7) соблюдать градостроительные, строительные, экологические, санитарно-гигиенические, противопожарные и иные требования (нормы, правила и нормативы), содержать в надлежащем техническом и санитарном порядке принадлежащие к участку проходы, проезды, кюветы, инженерные сооружения (водопровод, канализация и т.п.), проходящие по его участку или по границе участка, не осуществлять строительство и иных сооружений на садовом участке без получения разрешения на такое строительство в соответствии с требованиями законодательства РФ;

8) участвовать в мероприятиях и работах, проводимых Кооперативом. Участвовать личным трудом



или трудом членов своей семьи в коллективных работах по благоустройству территории Кооператива и иных по необходимости мероприятиях, отрабатывая ежегодно установленное общим собранием количество часов или дежурств, а при невозможности такого участия оплачивать определенную общим собранием стоимость невыполненных работ (дежурств);

9) участвовать в общих собраниях членов Кооператива лично или через свое доверенное лицо;

10) выполнять решения общего собрания членов Кооператива и решения правления Кооператива, следовать указаниям должностных лиц Кооператива (председателя и членов правления, членов комиссии по проверке соблюдения законодательства, бухгалтера-кассира, сторожей), высказанных в пределах их полномочий и компетенции;

11) соблюдать правила внутреннего распорядка Кооператива, не допускать совершения действий, в том числе со стороны членов своей семьи и гостей, нарушающих нормальные условия отдыха на садовых участках, принимать меры к пресечению подобных действий, совершаемых другими лицами;

12) предоставлять беспрепятственный допуск на свой садовый участок и в имеющиеся на нем жилые и иные строения членам правления, контрольным комиссиям для проверки правильности потребления электроэнергии и эксплуатации электро, водо и газоустановок, соблюдения пожарной безопасности;

13) владельцы собак на территории Кооператива за пределами своих земельных участков обязаны выводить собак в намордниках и на поводке. Выгул собак без присмотра запрещен. Выгул собак осуществлять за пределами территории Кооператива. К хозяевам, которые нарушают данный пункт применяются штрафные санкции, установленные общим собранием Кооператива;

14) проявлять вежливое и уважительное отношение к соседям и другим членам Кооператива, членам их семей;

15) предоставлять достоверные и необходимые для ведения реестра членов СПК «Прибой» сведения и своевременно информировать правление Кооператива об изменении указанных сведений.

16) в течение десяти дней со дня прекращения прав на принадлежащий ему земельный участок в письменной форме уведомлять об этом правление СПК «Прибой»;

17) соблюдать иные установленные законами и Уставом Кооператива требования.

5.3. К членам Кооператива за неисполнение ими своих обязанностей могут быть применены меры воздействия, предусмотренные настоящим Уставом и законодательством РФ. За нарушения законодательства садовод может быть подвергнут административному взысканию в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях. При систематических или умышленных нарушениях земельного законодательства садовод может быть лишен прав на земельный участок в порядке, определенном статьей 47 Федерального закона "О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан" N 66-ФЗ.

5.4. На садовода, подавшего заявление о приеме в члены Кооператива, но еще не принятого общим собранием, распространяются все права и обязанности членов Кооператива, за исключением участия в его органах управления, получения информации об их деятельности и распоряжения общим имуществом. Несоблюдение заявившим о желании вступить в Кооператив обязанностей его членов может повлечь применение к нему мер воздействия, предусмотренных Уставом для членов Кооператива, (если) может быть причиной принятия общим собранием решения об отказе в приеме его в члены Кооператива.

VI. Взносы и иные платежи в Кооперативе

6.1. В Кооперативе с его членов взимаются три вида взносов: вступительные взносы, членские взносы, целевые взносы. Размер и сроки уплаты каждого вида взносов утверждаются общим собранием членов Кооператива по представлению правления, если иное не предусмотрено настоящим Уставом или решениями общих собраний.

6.2. Вступительные взносы - денежные средства, вносимые членами Кооператива на организационные расходы, связанные с оформлением документации (изготовление и заполнение временной и членской книжек, проверка прав на земельный участок, оформление другой документации, связанной со вступлением в Кооператив и т.п.). Вступительные взносы в размере, установленном общим собранием, могут направляться в специальный фонд Кооператива. Вступительный взнос вносится наличными деньгами в кассу Кооператива одновременно с подачей в правление заявления о приеме в члены Кооператива. В случае отказа общего собрания принять заявителя в члены Кооператива вступительный взнос возвращается.

6.3. Членские взносы Кооператива, не внесший вступительный взнос, не может являться членом Кооператива. Вступительные взносы оплачиваются вновь принятыми членами Кооператива. Размер вступительного взноса устанавливается общим собранием членов Кооператива.



6.3. Членские взносы - денежные средства, периодически вносимые членами Кооператива на оплату труда работников, заключивших трудовые договоры с Кооперативом, и другие текущие расходы Кооператива (эксплуатационные расходы на имущество общего пользования, текущий ремонт такого имущества, оплата коммунальных услуг, оказываемых Кооперативу в целом, организационные расходы, расходы на уплату налогов, на содержание имущества общего пользования, разного рода регистрационных сборов и пошлин, взимаемых с Кооператива в целом, членские взносы в ассоциации, в которых состоит Кооператив, страховые взносы, содержание сторожевых собак и т.п.). Из членских взносов формируется специальный фонд Кооператива, создаваемый по решению общего собрания. Членские взносы вносятся наличными деньгами в кассу Кооператива с периодичностью, определяемой общим собранием, но не реже одного раза в три месяца.

Платежи за пользование объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования для садоводов, ведущих садоводство в индивидуальном порядке эквивалентны членским взносам.

6.4. Целевые взносы - денежные средства, вносимые членами Кооператива на приобретение, создание объектов общего пользования (к созданию объектов в данном случае относится также их восстановление (капитальный ремонт, модернизация и реконструкция), улучшающее первоначально принятые нормативные показатели функционирования (срок полезного использования, мощность, качество применения и т.п.) объекта и увеличивающие его стоимость). Целевые взносы образуют целевые фонды, формируемые по решению общего собрания. Целевые взносы вносятся наличными деньгами в кассу Кооператива.

6.5. Кассир выдает внесшему взнос квитанцию к приходному кассовому ордеру, оформленную в соответствии с требованиями порядка ведения кассовых операций в РФ, а также может вносить запись об уплаченной сумме взноса в членскую книжку (временную книжку подавшего заявление о приеме в члены Кооператива).

6.6. В случае несвоевременной уплаты взносов с просрочившего взимается пеня в размере 0,1% от суммы любого невнесенного взноса за каждый день просрочки, но не более размера основного долга. Сумма уплаченных пеней не вносится в книжку. Общее собрание вправе изменить сроки внесения взносов малообеспеченными членами Кооператива и(или) освободить их от уплаты пеней. В случае длительного отсутствия члена Кооператива (командировка, выезд за рубеж и т.д.), такой член Кооператива обязан заранее внести взносы за весь период своего отсутствия.

6.7. В кассу Кооператива членами Кооператива вносятся плата за коммунальные услуги, предоставляемые при посредничестве Кооператива, компенсации за неучастие в коллективных работах, а также могут вноситься различные налоги, сборы, платежи, перечисление которых осуществляется Кооперативом. Такие платежи оформляются документами (квитанциями) установленного образца и, если необходимо, могут вноситься в книжку.

6.8. Гражданами, ведущими садоводство на территории Кооператива в индивидуальном порядке, платежи по договорам о пользовании общим имуществом Кооператива вносятся в кассу Кооператива наличными деньгами в сроки, предусмотренные условиями договоров. Кассир выдает внесшему плату квитанцию к приходному кассовому ордеру, оформленную в соответствии с требованиями порядка ведения кассовых операций в РФ.

6.9. Правление Кооператива по согласованию с бухгалтером-кассиром вправе разрешить осуществлять платежи безналично, путем перечисления средств на счет Кооператива в банке. Запись в книжке может быть произведена после зачисления средств на счет Кооператива.

6.10. В случае неисполнения членами Кооператива своих обязательств по внесению взносов и платежей Кооператив вправе применить к нарушителям меры воздействия, предусмотренные настоящим Уставом и законодательством, предъявить иск с требованием компенсировать неуплату взносов и платежей, требовать полного возмещения причиненных убытков в установленном законом порядке, в том числе судебном.

VII. Коллективные работы в Кооперативе

7.1. Общее собрание или правление Кооператива вправе принимать решения о проведении работ, выполняемых коллективно членами Кооператива и связанных с благоустройством земельного участка общего пользования и прилегающих территорий, ремонтом объектов инфраструктуры, строительством объектов общего пользования, ликвидацией последствий аварий, стихийных бедствий и т.п.

7.2. Членами Кооператива обязаны принимать участие в таких работах личным трудом или трудом своих семей. Как правило, каждый член Кооператива обязан отработать не менее одного человеко-дня в год на коллективных работах. В книжки участвовавших в коллективных работах могут вноситься записи. Обязанность участвовать в коллективных работах распространяется на принимаемых в члены Кооператива, но еще не принятых общим собранием, а также на



...ведущих садоводство на территории Кооператива в индивидуальном порядке, если это предусмотрено заключенными с ними договорами.

7.3. Садовод, не имеющий возможности принять участие в коллективных работах, обязан уплатить компенсацию за неучастие в коллективных работах в сумме, определенной решением общего собрания Кооператива. Сумма компенсации направляется в специальный фонд.

7.4. В случае уклонения садовода от участия в коллективных работах и от уплаты компенсации за неучастие в них Кооператив вправе применить к владельцу садового земельного участка меры воздействия, предусмотренные настоящим Уставом и законодательством либо заключенным с ним договором.

VIII. Общественный контроль за соблюдением законодательства

8.1. В целях предупреждения и ликвидации загрязнения поверхностных и подземных вод, почвы и атмосферного воздуха бытовыми отходами и сточными водами, соблюдения санитарных и иных правил использования земель общего пользования, садовых земельных участков и прилегающих к ним территорий, обеспечения выполнения правил пожарной безопасности при эксплуатации печей, электросетей, электроустановок, средств пожаротушения, а также в целях охраны памятников и объектов природы, истории и культуры на общем собрании членов Кооператива может избираться комиссия Кооператива по контролю за соблюдением законодательства, которая работает под руководством правления Кооператива.

8.2. Комиссия Кооператива по контролю за соблюдением законодательства оказывает консультативную помощь членам Кооператива, обеспечивает выполнение садоводами земельного, природоохранного, лесного, водного законодательства, законодательства о градостроительстве, о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, о пожарной безопасности, составляет акты о нарушениях законодательства и передает такие акты для принятия мер на рассмотрение правления Кооператива, которое вправе представлять их в государственные органы, осуществляющие контроль за соблюдением законодательства. Комиссия и ее члены вправе указывать садоводам на допускаемые ими нарушения, требовать устранения нарушений, предупреждать о возможности применения к ним мер воздействия, предусмотренных законодательством и Уставом Кооператива.

IX. Средства, фонды и имущество Кооператива

9.1. Средства Кооператива образуются из взносов членов Кооператива, средств, поступающих в оплату договоров о пользовании имуществом общего пользования, пеней и компенсаций за неучастие в коллективных работах, поступлений от его хозяйственной деятельности, средств, предоставляемых организациями, предприятиями и государственными органами Кооперативу для поддержки садоводов в соответствии со статьями 35, 36 и 38 Федерального закона "О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан" N 66-ФЗ, добровольных взносов и пожертвований граждан, процентов по вкладам в банках, прочих поступлений. Денежные средства Кооператива хранятся на счете Кооператива в банке и в кассе Кооператива (с соблюдением требований порядка ведения кассовых операций).

9.2. С целью приобретения или создания (строительства, изготовления, капитального ремонта, модернизации, реконструкции) объектов общего пользования Кооператив по решению общего собрания его членов формирует целевые фонды. Правление готовит и представляет общему собранию предложения о приобретении или создании конкретного объекта, рассчитанный на основе его стоимости необходимый размер целевого фонда и сумму целевого взноса, приходящуюся на каждого садовода, а также срок внесения такого взноса.

В случае, если общее собрание принимает решение о приобретении или создании объекта общего пользования, оно не вправе уменьшить размеры формируемого целевого фонда и целевого взноса, предложенные правлением. При возникновении сомнений в обоснованности представленных правлением расчетов общее собрание вправе отложить принятие решения и поручить выбранным собранием лицам произвести проверку расчетов. Решение в этом случае может быть принято позднее заочным голосованием (опросным путем).

Поступления целевых взносов в целевые фонды, образованные по решению общего собрания, и расходы из таких фондов учитываются отдельно по каждому целевому фонду. По решению правления для хранения и накопления средств целевого фонда может быть открыт отдельный счет в банке, в том числе в кредитной организации. Целевые взносы, приходящиеся на каждого садовода, должны быть равными. Не допускается предоставление каких-либо льгот любым категориям садоводов, за исключением рассрочки до конца срока внесения взноса, утвержденного общим собранием, а также изменения сроков уплаты



освобождения от уплаты пеней малообеспеченных членов Кооператива (по решению общего собрания).

9.3. По решению общего собрания Кооператив образует специальный фонд. Специальный фонд составляют вступительные и членские взносы членов Кооператива, уплачиваемые ими пени и компенсации, проценты по вкладам в банках, в том числе со счетов, открытых для хранения целевых фондов, доходы от хозяйственной деятельности, а также средства, предоставленные Кооперативу для поддержки садоводов, прочие поступления. За счет этих же средств формируется фонд оплаты труда работников, заключивших трудовые договоры с Кооперативом, утверждаемый в составе приходно-расходной сметы Кооператива общим собранием его членов.

Средства специального фонда расходуются на цели, соответствующие предусмотренным Уставом Кооператива задачам, в том числе на приобретение и создание имущества общего пользования и текущие расходы по его содержанию. Средства фонда оплаты труда расходуются на заработную плату работников, заключивших трудовые договоры с Кооперативом, и уплату налогов и других обязательных платежей с их заработной платы.

Порядок формирования специального фонда, размеры вступительных и членских взносов, размер пеней и компенсаций за неучастие в коллективных работах, размер фонда оплаты труда и оклады работников определяются решениями общего собрания по представлению правления Кооператива при утверждении приходно-расходной сметы на очередной год. При изменении условий деятельности Кооператива в течение года, на который общим собранием была утверждена такая смета, правление вправе представить внеочередному собранию скорректированную смету и иные размеры платежей. Голосование по этим вопросам может быть проведено заочно (опросным путем). Независимо от того, что размеры садовых земельных участков из-за неравномерного рельефа территории Кооператива имеют разные размеры, общее собрание вправе определять размер членских взносов только в одинаковых размерах независимо от площадей садовых земельных участков, находящихся во владении садоводов.

9.4. В кассу или на счет Кооператива могут поступать от садоводов платежи за коммунальные услуги, предоставляемые при посредничестве Кооператива, суммы налогов, сборов и других обязательных платежей садоводов, перечисление которых в соответствующие бюджеты и внебюджетные фонды осуществляет Кооператив. Такие поступления не включаются в средства Кооператива и используются на уплату коммунальных и других платежей за садоводов либо на возмещение Кооперативу таких платежей, заранее уплаченных им за садоводов. Цена коммунальной услуги, взимаемая с садовода, должна совпадать с ценой такой услуги, предоставляемой Кооперативу соответствующей службой. При оплате садоводом коммунальных услуг позднее, чем за один день до срока, установленного службой, предоставляющей эти услуги, с садовода взимаются пени в размере, установленном такой службой. Сумма пеней включается в специальный фонд.

При просрочке платежа указанной службе по вине Кооператива сумма пеней уплачивается за счет собственных средств Кооператива и может быть взыскана с должностного лица Кооператива, по вине которого допущена просрочка. Отдельные виды коммунальных услуг могут оплачиваться Кооперативом за счет средств специального фонда, если это предусмотрено утвержденной общим собранием приходно-расходной сметой.

9.5. Имущество Кооператива включает земли общего пользования (дороги, проезды, пожарные проезды, площадки и участки объектов общего пользования, включая их санитарно-защитные зоны), недвижимые объекты общего пользования (сторожка, сооружения инженерных сетей, помещения для хранения имущества Кооператива и работы персонала Кооператива) и движимое имущество общего пользования (инвентарь, инструменты, оборудование, транспортные средства и т.п.).

Имущество общего пользования, приобретенное или созданное Кооперативом за счет средств специального фонда, образованного по решению общего собрания членов Кооператива, а также за счет членских взносов, является собственностью Кооператива как юридического лица.

Х. Работники (персонал) Кооператива

10.1. Для выполнения необходимых работ Кооператив вправе принимать на работу по трудовым договорам или договорам гражданско-правового характера бухгалтера-кассира, сторожей, электрика, других рабочих и специалистов. Может быть также заключен трудовой договор с председателем правления Кооператива, его заместителем.

Условия оплаты труда работников (персонала) Кооператива, которые могут быть приняты на работу по трудовым договорам, определяются штатным расписанием, являющимся приложением к приходно-расходной смете, утверждаемой общим собранием членов Кооператива. В штатном расписании работников, их должностные обязанности, а также условия оплаты их труда.



Расчет заработной платы штатным работникам производится ежемесячно с удержанием всех налогов и обязательных платежей. Заработная плата выплачивается за счет средств фонда оплаты труда.

10.3. Договоры гражданско-правового характера могут заключаться для выполнения конкретных работ в интересах Кооператива с рабочими и специалистами различных профессий. Оплата работ по таким договорам производится за счет средств специального фонда или средств целевого фонда, созданного решением общего собрания для приобретения или создания объекта общего пользования, если работа выполняется в этих рамках. Как правило, оплата должна производиться за выполненные работы.

XI. Ведение садоводства в индивидуальном порядке

11.1. Гражданин, владеющий садовым земельным участком в границах Кооператива, имеет право вести садоводство в индивидуальном порядке. Садоводом, ведущим садоводство в индивидуальном порядке, становится добровольно вышедший либо исключенный из членов Кооператива гражданин, получивший право владения садовым земельным участком по наследству или в результате сделки, если он не подал заявление о вступлении или не принят общим собранием в члены Кооператива. На гражданина, распоряжающегося земельным участком на правах аренды этого участка у члена Кооператива, арендодатель может возложить все свои права и обязанности, как члена Кооператива, предусмотрев это в условиях договора аренды.

11.2. Граждане, ведущие садоводство в индивидуальном порядке на территории Кооператива, вправе пользоваться объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования Кооператива за плату на условиях договоров, заключенных с Кооперативом в письменной форме в порядке, определенном настоящим Уставом.

Граждане, ведущие садоводство в индивидуальном порядке на территории Кооператива, могут обжаловать в суд решения его правления либо общего собрания его членов об отказе в заключении договоров о пользовании объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования Кооператива.

11.3. Председатель правления от имени Кооператива заключает с гражданами, ведущими садоводство в индивидуальном порядке, подготовленный правлением договор о пользовании объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования Кооператива, на условиях и в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом. Садовод, отказавшийся или более месяца уклонившийся от заключения такого договора, лишается права пользоваться объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования Кооператива.

11.4. Размер платы за пользование объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования Кооператива для граждан, ведущих садоводство в индивидуальном порядке, при условии внесения ими взносов на приобретение (создание) указанного имущества не может превышать размер платы за пользование указанным имуществом для членов Кооператива. Размер платы определяется в этом случае равным сумме членских и целевых взносов членов Кооператива. Сроки внесения платы по договору и размер пеней за просрочку платежей могут отличаться от сроков внесения взносов и размеров пеней за несвоевременную уплату взносов и определяются договором. В случае если вышедший или исключенный из членов Кооператива садовод либо предыдущий владелец садового земельного участка при выходе из членов Кооператива получил свою долю общего имущества, положения предыдущего абзаца к садоводу, ведущему садоводство в индивидуальном порядке на указанном участке, не применяются. Размер платы за пользование общим имуществом Кооператива в этом случае определяется на договорной основе. Новый владелец может возместить Кооперативу сумму, полученную прежним владельцем участка в качестве доли в имуществе. В таком случае к нему полностью применяются положения предыдущего абзаца настоящего пункта Устава.

11.5. В случае неуплаты установленных договорами платежей за пользование объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования Кооператива на основании решения правления либо общего собрания граждане, ведущие садоводство в индивидуальном порядке, лишаются права пользоваться объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования Кооператива. Платежки за пользование объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования Кооператива взыскиваются в судебном порядке.

11.6. Договор может предусматривать возложение на садовода, ведущего садоводство в индивидуальном порядке, обязанностей, которые несут члены Кооператива (в том числе обязанности участвовать в коллективных работах, проводимых по решению органов управления Кооператива), а также содержать перечень мер воздействия на нарушителя, аналогичный перечню таких мер, применяемых к членам Кооператива.

В договоре может быть предусмотрено право садовода на присутствие на общих собраниях

ОБЛАСТНОЙ КООПЕРАТИВНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
САДОВОДОВ И ОГОРОДНИКОВ
С. УЮНДЭ
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА
КООПЕРАТИВА
«ПРИБОЙ»
ОГРН 1149102078531
ИНН 9107002039
КОСОВСКИЙ РАЙОН, С. УЮНДЭ

XII. Меры воздействия за нарушения Устава Кооператива

12.1. За нарушение настоящего Устава или правил внутреннего распорядка (далее в этом разделе - "нарушения") к членам Кооператива могут применяться меры воздействия на основаниях и в порядке, предусмотренном законодательством и настоящим Уставом.

12.2. За незначительные нарушения, допущенные членом Кооператива или членами его семьи или членом правления, председателем правления, членом правления, а в вопросах финансовой дисциплины - кассир-бухгалтер вправе объявить члену Кооператива замечание с требованием, если необходимо, исправить нарушение или его последствия.

12.3. За существенное нарушение, которое может нанести ущерб имуществу или интересам Кооператива или его членов, нарушить права других садоводов, правление Кооператива вправе объявить члену Кооператива общественное порицание и разъяснить возможные последствия такого нарушения. Правление может также проинформировать всех членов Кооператива о принятом решении, поместив выписку из протокола заседания правления на стенде и(или) сообщив его по громкой связи.

12.4. За грубое нарушение, повлекшее нанесение ущерба имуществу или интересам Кооператива или его членов, либо нарушившее права других садоводов, правление или общее собрание членов Кооператива вправе предупредить нарушителя о недопустимости подобных действий, возможности применения к нему более строгих мер воздействия и принять решение о возложении на нарушителя обязанности возместить причиненный ущерб. Информация о принятом решении должна быть доведена до всех членов Кооператива в порядке, предусмотренном для доведения до членов Кооператива решений общего собрания.

12.5. За грубое нарушение, выражающееся в длительной задержке или отказе от уплаты взносов, коммунальных и других платежей, отказе возместить причиненный по вине нарушителя ущерб, правление или общее собрание членов Кооператива вправе принять решение о лишении члена Кооператива, допустившего такое нарушение, права пользования объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования Кооператива до погашения задолженности. Правление в этом случае обязано принять меры к отключению участка, принадлежащего нарушителю, от инженерных сетей Кооператива и обеспечить действенность запрета на пользование другим общим имуществом. Информация о принятом решении должна быть доведена до всех членов Кооператива в порядке, предусмотренном для доведения до членов Кооператива решений общего собрания.

12.6. За неоднократные и грубые нарушения Устава или правил внутреннего распорядка, в случае, если иные меры воздействия, предусмотренные законодательством и настоящим Уставом, не возымели действия, член Кооператива может быть исключен из него решением общего собрания в порядке, определенном Уставом Кооператива.

XIII. Органы управления, контроля и учета Кооператива, делопроизводство

13.1. Органами управления Кооператива являются общее собрание его членов, в период между собраниями - правление Кооператива, председатель правления.

13.2. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Кооператива, в том числе за деятельностью его председателя, правления и членов правления, осуществляет ревизионная комиссия, избранная из числа членов Кооператива общим собранием.

13.3. Общественный контроль за соблюдением законодательства Кооперативом и его членами осуществляет комиссия Кооператива по контролю за соблюдением законодательства, которая может избираться общим собранием.

13.4. Учет в Кооперативе, подготовка отчетности, учет работников, текущее делопроизводство, ведение кассовых и банковских документов организуется правлением Кооператива и возлагается на бухгалтера-кассира, принимаемого на работу в Кооператив по трудовому договору или договору гражданско-правового характера.

13.5. Ведение делопроизводства в Кооперативе организует его правление.

13.6. Протоколы общих собраний членов Кооператива подписывают председатель и секретарь такого собрания, данные протоколы заверяются печатью Кооператива и хранятся в его делах постоянно. Протоколы заседаний правления и ревизионной комиссии Кооператива, комиссии Кооператива по соблюдению законодательства подписывает председатель правления или заместитель председателя правления либо соответственно председатель ревизионной комиссии и председатель комиссии Кооператива по контролю за соблюдением законодательства; данные протоколы заверяются печатью Кооператива и хранятся в его делах постоянно.



13.7. Членам кооператива и гражданам, ведущим садоводство, огородничество или дачное хозяйство в индивидуальном порядке на территории СПК «Прибой», по их требованию должны предоставляться для ознакомления:

- 1) Устав СПК «Прибой», внесенные в устав изменения, свидетельство о регистрации;
- 2) бухгалтерская (финансовая) отчетность объединения, приходно-расходная смета объединения, отчет об исполнении этой сметы;
- 3) протоколы общих собраний членов кооператива (собраний уполномоченных), заседаний правления, ревизионной комиссии (ревизора) объединения, комиссии объединения по контролю за соблюдением законодательства;
- 4) документы, подтверждающие итоги голосования на общем собрании членов СПК «Прибой», в том числе бюллетени для голосования, доверенности на голосование, а также решения членов объединения при проведении общего собрания в форме заочного голосования;
- 5) правоустанавливающие документы на имущество общего пользования;

13.8. Правление кооператива обязано предоставить члену кооператива, гражданину, ведущему садоводство, огородничество или дачное хозяйство в индивидуальном порядке на территории СПК «Прибой», по их требованию копии документов, указанных в пункте 13.7. Плата, взимаемая правлением за предоставление копий, не может превышать затрат на их изготовление. Предоставление копий документов, указанных в пункте 13.7, органу местного самоуправления Уютненского сельского поселения, органам государственной власти Республики Крым, судебным органам и правоохранительным органам осуществляется в соответствии с их запросами в письменной форме.

XIV. Общее собрание членов Кооператива

14.1. Общее собрание членов Кооператива является высшим органом управления Кооператива.

К исключительной компетенции общего собрания членов Кооператива относятся следующие вопросы:

- 1) внесение изменений в Устав Кооператива и дополнений к Уставу или утверждение Устава в новой редакции;
- 2) прием в члены Кооператива и исключение из его членов;
- 3) определение количественного состава правления Кооператива, избрание членов его правления и досрочное прекращение их полномочий;
- 4) принятие решения об избрании председателя правления общим собранием или членами правления из их состава; избрание председателя правления и досрочное прекращение его полномочий, если было принято решение об избрании его на собрании;
- 5) избрание членов ревизионной комиссии Кооператива и досрочное прекращение их полномочий;
- 6) избрание членов комиссии по контролю за соблюдением законодательства и досрочное прекращение их полномочий;
- 7) принятие решений об организации представительств, фонда взаимного кредитования, фонда проката Кооператива, о его вступлении в ассоциации (союзы) садоводческих, огороднических или дачных некоммерческих объединений;
- 8) утверждение внутренних регламентов Кооператива, в том числе касающихся ведения общего собрания членов Кооператива, деятельности его правления, работы ревизионной комиссии, работы комиссии по контролю за соблюдением законодательства, организации и деятельности его представительств, организации и деятельности фонда взаимного кредитования, организации и деятельности фонда проката, внутреннего распорядка Кооператива;
- 9) принятие решений о реорганизации или о ликвидации Кооператива, назначении ликвидационной комиссии, а также утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- 10) принятие решений о формировании и об использовании имущества Кооператива, о создании и развитии объектов инфраструктуры, а также установление размеров целевых фондов и целевых взносов и сроков их внесения;
- 11) утверждение приходно-расходной сметы Кооператива и принятие решений о ее исполнении, принятие решения об образовании специального фонда Кооператива, утверждение размеров вступительных и членских взносов, а также сроков их уплаты;
- 12) установление размера пеней за несвоевременную уплату взносов, изменение сроков внесения взносов и освобождение от уплаты взносов членами Кооператива и освобождение их от уплаты пеней;
- 13) рассмотрение жалоб на решения и действия членов правления, председателя правления, членов ревизионной комиссии, членов комиссии по контролю за соблюдением законодательства,



уведомлением громкоговорящей установки Кооператива. Указанное уведомление доводится до сведения членов Кооператива не позднее, чем за две недели до даты проведения собрания. В уведомлении о проведении общего собрания членов Кооператива должно быть указано содержание выносимых на обсуждение вопросов.

Общее собрание членов Кооператива правомочно, если на указанном собрании присутствует более чем пятьдесят процентов членов Кооператива. Член Кооператива вправе участвовать в голосовании лично или через своего представителя (доверенное лицо), полномочия которого должны быть оформлены доверенностью, заверенной председателем. Председатель и секретарь общего собрания членов Кооператива избираются простым большинством голосов присутствующих на общем собрании членов Кооператива.

14.5. Решения о внесении изменений в Устав Кооператива и дополнений к его Уставу или об утверждении Устава в новой редакции, исключении из членов Кооператива, о его реорганизации или ликвидации, назначении ликвидационной комиссии и об утверждении промежуточного и окончательного ликвидационных балансов принимаются общим собранием членов Кооператива квалифицированным большинством в две трети голосов.

Другие решения общего собрания членов Кооператива принимаются простым большинством голосов.

Решения общего собрания членов Кооператива доводятся до сведения его членов в течение семи дней после даты принятия указанных решений путем размещения на стенде выписки постановляющей части решения, а также объявления по громкоговорящей связи. Кроме того, правление обязано предоставлять членам Кооператива по их просьбе копии протоколов собрания для ознакомления. Исключенному из Кооператива в указанный срок направляется (по почте или вручается лично) письменное уведомление (выписка из протокола), заверенное подписью председателя собрания и печатью Кооператива.

Член Кооператива вправе обжаловать в суд решение общего собрания или решение органа управления Кооператива, которые нарушают его права и законные интересы.

14.6. При необходимости решение общего собрания членов Кооператива может приниматься путем проведения заочного голосования (опросным путем). Решение о проведении заочного голосования принимает правление Кооператива, если принятие такого решения не противоречит законодательству и Уставу Кооператива.

Заочное голосование проводится бюллетенями, бюллетени подписываются проголосовавшими (заключившими их) членами Кооператива. Заочное голосование не может быть тайным. Заочное голосование считается состоявшимся, если в опросе приняло участие более пятидесяти процентов членов Кооператива. Решение считается принятым, если за него подано необходимое большинство голосов (две трети или простое большинство в зависимости от вопроса, вынесенного на голосование), принявших участие в опросе.

Порядок и условия проведения заочного голосования устанавливаются решением правления Кооператива о проведении заочного голосования, которое должно предусматривать текст бюллетеня для заочного голосования, порядок сообщения членам Кооператива содержания обсуждаемых вопросов, ознакомления с необходимыми сведениями и документами, внесения предложений о включении в повестку дня дополнительных вопросов, а также указание срока окончания процедуры заочного голосования.

Если в повестку дня общего собрания членов Кооператива включены вопросы внесения изменений в устав или утверждения его в новой редакции, ликвидации или реорганизации объединения, утверждение приходно-расходной сметы, отчетов правления и ревизионной комиссии (ревизора), проведение по таким вопросам заочного голосования (опросным путем) не допускается, за исключением случая, если общее собрание членов СПК «Прибой», которое проводилось путем совместного присутствия членов Кооператива и в повестку дня которого были включены указанные вопросы, не имело кворума.

14.7. В случае, когда по организационным причинам (из-за территориального размещения членов или значительной численности членов Кооператива) проведение общего собрания членов невозможно, может быть предусмотрено проведение собрания уполномоченных.

14.8. В соответствии со Статьей 20 Закона «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» Общее собрание членов может быть проведено в форме собрания уполномоченных.

Уполномоченные избираются из числа членов Кооператива. Не может быть член Кооператива, не имеющий задолженностей по взносам и членом Кооператива, лично подтвердивший свое согласие быть Уполномоченным.



Уполномоченные не могут передавать осуществление своих полномочий другим членам Кооператива, в том числе лицам, являющимся членами Кооператива.

Уполномоченный избирается не менее чем от 10-ти членов Кооператива.

Выдвижение и избрание Уполномоченных в Кооператива производится от групп земельных участков, разбивка которых производится правлением Кооператива. Группы участков должны содержать примерно одинаковое количество земельных участков в каждой группе.

Уполномоченные избираются на собраниях, которые проводятся по месту нахождения земельных участков членов Кооператива открытым голосованием. Как правило, Уполномоченный избирается от земельных участков, расположенных на одной улице. Решения об избрании уполномоченных собраний должны содержать следующие сведения:

- Фамилия, Имя, Отчество избранного в качестве «Уполномоченного»;
- Количественный и персональный состав членов Кооператива, которых представляет уполномоченный;
- Срок полномочий уполномоченного;

Полномочия Уполномоченных подтверждаются копией решения избравшего его собрания, и выданными доверенностями от каждого участвовавшего в таком собрании члена. Доверенность при этом заверяется нотариусом или Председателем Кооператива.

Каждый Уполномоченный обладает на собрании Уполномоченных количеством голосов, равным количеству голосов членов Кооператива, интересы которых он представляет.

Минимальный срок полномочий Уполномоченного – 2 года.

Уполномоченный может досрочно переизбираться.

Досрочное прекращение полномочий, избранного общим собранием членов садоводческого некоммерческого Кооператива уполномоченного, возможно по его личному заявлению, по заявлению не менее 50% от членов Кооператива, выдвинувших кандидатуру, либо по заявлению, подписанному не менее 1/3 членов Кооператива.

Заявления о досрочном прекращении полномочий, рассматриваются общим собранием Кооператива (собранием уполномоченных).

Созыв и порядок проведения собрания Уполномоченных (СУ) осуществляется в том же порядке, что установлен для Общего собрания.

Собрание Уполномоченных принимает решения в порядке, предусмотренном для проведения Общего Собрания членов Кооператива.

Собрание Уполномоченных правомочно, если на нем присутствует более половины общего числа Уполномоченных.

Председатель и секретари СУ избираются простым большинством голосов, присутствующих на собрании Уполномоченных.

Протокол Собрания Уполномоченных готовится и подписывается Председателем и секретарями СУ в срок, установленный для подготовки протокола общего собрания Кооператива, после проведения СУ. Протокол СУ заверяется подписью Председателя правления Кооператива и скрепляется печатью Кооператива.

Собрание Уполномоченных правомочно решать следующие вопросы:

- внесение изменений в Устав Кооператива и дополнений к Уставу или утверждение Устава в новой редакции;
- прием в члены Кооператива, утверждение добровольного выхода садоводов из Кооператива и исключение из его членов;
- определение количественного состава правления Кооператива, избрание членов его правления и досрочное прекращение их полномочий;
- принятие решения об избрании председателя правления общим собранием или членами правления из их состава; избрание председателя правления и досрочное прекращение его полномочий, если было принято решение об избрании его на собрании;
- избрание членов ревизионной комиссии Кооператива и досрочное прекращение их полномочий;
- избрание членов комиссии по контролю за соблюдением законодательства и досрочное прекращение их полномочий;

- утверждение внутренних регламентов Кооператива, в том числе касающихся ведения общего собрания членов Кооператива, деятельности его правления, работы ревизионной комиссии, работы комиссии по контролю за соблюдением законодательства, организации и деятельности его представительства, организации и деятельности фонда взаимного кредитования, организации и деятельности фонда проката, внутреннего распорядка Кооператива;

- принятие решения об организации или о ликвидации Кооператива, назначении ликвидационной



- принятие решений о формировании и об использовании имущества Кооператива, о создании и развитии объектов инфраструктуры, а также установление размеров целевых фондов и целевых взносов и сроков их внесения;
- утверждение приходно-расходной сметы Кооператива и принятие решений о ее исполнении, принятие решения об образовании специального фонда Кооператива, утверждение размеров вступительных и членских взносов, а также сроков их уплаты;
- установление размера пеней за несвоевременную уплату взносов, изменение сроков внесения взносов малообеспеченными членами Кооператива и освобождение их от уплаты пеней;
- рассмотрение жалоб на решения и действия членов правления, председателя правления, членов ревизионной комиссии, членов комиссии по контролю за соблюдением законодательства, должностных лиц Кооператива, фондов взаимного кредитования и проката;
- утверждение отчетов правления, ревизионной комиссии, комиссии по контролю за соблюдением законодательства, фонда взаимного кредитования, фонда проката;
- поощрение членов правления, ревизионной комиссии, комиссии по контролю за соблюдением законодательства, фонда взаимного кредитования, фонда проката и членов Кооператива.

XV. Правление Кооператива

15.1. Правление Кооператива является коллегиальным исполнительным органом и подотчетно общему собранию членов Кооператива.

В своей деятельности правление Кооператива руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Крым, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления и Уставом Кооператива.

Правление Кооператива избирается прямым тайным голосованием из числа его членов на срок два года общим собранием членов Кооператива. Вопрос о досрочном переизбрании членов правления может быть поставлен по требованию ревизионной комиссии Кооператива, не менее чем одной трети членов Кооператива, а также решением самого правления или в ходе общего собрания решением собрания.

15.2. Заседания правления Кооператива созываются председателем правления в сроки, установленные правлением, а также по мере необходимости. Заседания правления правомочны, если на них присутствует не менее чем две трети его членов. Решения правления принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов правления.

Решения правления Кооператива обязательны для исполнения всеми членами Кооператива и его работниками, заключившими трудовые договоры с Кооперативом.

15.3. К компетенции правления Кооператива относятся:

- 1) практическое выполнение решений общего собрания членов Кооператива;
- 2) принятие решения о проведении внеочередного общего собрания членов Кооператива или об отказе в его проведении;
- 3) оперативное руководство текущей деятельностью Кооператива;
- 4) составление приходно-расходных смет и отчетов Кооператива, определение предварительных размеров целевых и специального фондов, размеров взносов, представление их на утверждение общего собрания его членов;
- 5) распоряжение материальными и нематериальными активами Кооператива в пределах, необходимых для обеспечения его текущей деятельности;
- 6) организационно-техническое обеспечение деятельности общего собрания членов Кооператива;
- 7) организация учета и отчетности Кооператива, подготовка годового отчета и представление его на утверждение общего собрания членов Кооператива;
- 8) организация охраны имущества Кооператива и имущества его членов;
- 9) организация страхования имущества Кооператива и имущества его членов;
- 10) организация строительства, ремонта и содержания зданий, строений, сооружений, инженерных сетей, дорог и других объектов общего пользования;
- 11) организация приобретения и доставки посадочного материала, садового инвентаря, оборудования, инвентаря, инвентаря;
- 12) организация делопроизводства Кооператива и содержание его архива;
- 13) прием на работу в Кооператив лиц по трудовым договорам, их увольнение, поощрение и премирование работников, ведение учета работников;
- 14) обеспечение своевременным внесением вступительных, членских, целевых взносов;



15) совершение от имени Кооператива сделок;

16) оказание членам Кооператива содействия в безвозмездной передаче сельскохозяйственной продукции детским домам, домам-интернатам для престарелых и инвалидов, дошкольным образовательным учреждениям;

17) осуществление внешнеэкономической деятельности Кооператива;

18) контроль за соблюдением Кооперативом и его членами законодательства Российской Федерации и настоящего Устава;

19) контроль за реализацией проекта организации и застройки территории, за соблюдением требований к возведению садоводами на садовых земельных участках строений и сооружений;

20) рассмотрение заявлений членов Кооператива;

21) подготовка и внесение на рассмотрение общего собрания проектов изменений Устава, правил внутреннего распорядка и других внутренних регламентов Кооператива;

22) применение мер воздействия, предусмотренных Уставом и законодательством, к членам Кооператива, не исполняющим требования Устава, правил внутреннего распорядка, решения общего собрания или правления, указания должностных лиц Кооператива, изданных в пределах их компетенции;

23) заключение и контроль исполнения договоров с гражданами, ведущими садоводство в индивидуальном порядке на территории Кооператива, о пользовании имуществом общего пользования;

24) рассмотрение других вопросов, порученных ему общим собранием, в том числе избрание председателя правления и досрочное прекращение его полномочий, если собранием было принято решение о его избрании правлением из числа членов правления.

Правление Кооператива в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом имеет право принимать решения, необходимые для достижения целей деятельности Кооператива и обеспечения его нормальной работы, за исключением решений, которые касаются вопросов, отнесенных Уставом и настоящим Уставом к компетенции общего собрания его членов.

XVI. Председатель правления Кооператива

16.1. Правление Кооператива возглавляет председатель правления, избранный из числа членов правления на срок два года. Председатель правления может избираться на общем собрании или на заседании правления. Полномочия председателя правления определяются законом и настоящим Уставом.

Председатель правления при несогласии с решением правления вправе обжаловать данное решение общему собранию членов Кооператива.

Председатель правления Кооператива действует без доверенности от имени Кооператива, в том

1) председательствует на заседаниях правления;

2) имеет право первой подписи под финансовыми документами, которые в соответствии с настоящим Уставом не подлежат обязательному одобрению правлением или общим собранием членов Кооператива;

3) подписывает другие документы от имени Кооператива и протоколы заседания правления;

4) на основании решения правления заключает сделки и открывает в банках счета Кооператива;

5) выдает доверенности, в том числе с правом передоверия;

6) обеспечивает разработку и вынесение на утверждение общего собрания членов Кооператива внутренних регламентов Кооператива, положения об оплате труда работников, заключивших трудовые договоры с Кооперативом;

7) осуществляет представительство от имени Кооператива в органах государственной власти, органах местного самоуправления, а также в организациях;

8) рассматривает заявления членов Кооператива.

Председатель правления Кооператива в соответствии с Уставом Кооператива исполняет другие необходимые для обеспечения нормальной деятельности Кооператива обязанности, за исключением обязанностей, закрепленных законом и настоящим Уставом за другими органами управления Кооператива. Председатель правления вправе указывать членам Кооператива, а также гражданам, ведущим садоводство в индивидуальном порядке на территории Кооператива, на необходимость соблюдения требований законодательства, других нормативных правовых актов, норм, правил, Устава Кооператива, правил внутреннего распорядка, а также решений общих собраний и правления Кооператива.

Председатель правления его обязанности исполняет заместитель председателя правления, избираемый из числа членов правления на его заседании. Председатель выдает своему заместителю доверенность.



16.2. Председатель правления Кооператива и члены его правления при осуществлении своих прав и исполнении установленных обязанностей должны действовать в интересах Кооператива, осуществлять свои права и исполнять установленные обязанности добросовестно и разумно. Председатель правления Кооператива и члены его правления несут ответственность перед Кооперативом за убытки, причиненные ему их действиями (бездействием). При этом не несут ответственности члены правления, голосовавшие против решения, которое повлекло за собой причинение Кооперативу убытков, или не принимавшие участия в голосовании.

Председатель правления и его члены при выявлении финансовых злоупотреблений или нарушений, причинении убытков Кооперативу могут быть привлечены к дисциплинарной, материальной, административной или уголовной ответственности в соответствии с законодательством РФ.

XVII. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Кооператива

17.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Кооператива, в том числе за деятельностью его председателя, правления и членов правления, осуществляет ревизионная комиссия, избираемая из числа членов Кооператива либо их доверенных лиц, общим собранием в составе не менее чем трех человек на срок два года. В состав ревизионной комиссии не могут быть избраны председатель и члены правления, а также их супруги, родители, дети, внуки, братья и сестры (их супруги).

Порядок работы ревизионной комиссии и ее полномочия регулируются положением о ревизионной комиссии, утверждаемым общим собранием членов Кооператива. Ревизионная комиссия подотчетна общему собранию членов Кооператива. Перевыборы ревизионной комиссии могут быть проведены срочно по требованию не менее чем одной четверти общего числа членов Кооператива.

17.2. Члены ревизионной комиссии Кооператива несут ответственность за ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных законом и настоящим Уставом.

17.3. Ревизионная комиссия Кооператива обязана:

1) проверять выполнение правлением Кооператива и председателем правления решений общих собраний членов Кооператива, законность гражданско-правовых сделок, совершенных органами управления Кооператива, нормативных правовых актов, регулирующих деятельность Кооператива, состояние его имущества;

2) осуществлять ревизии финансово-хозяйственной деятельности Кооператива не реже чем один раз в год, а также по инициативе членов ревизионной комиссии, решению общего собрания членов Кооператива либо по требованию одной пятой общего числа членов Кооператива или одной трети общего числа членов его правления;

3) отчитываться о результатах ревизии перед общим собранием членов Кооператива с представлением рекомендаций об устранении выявленных нарушений;

4) докладывать общему собранию членов Кооператива обо всех выявленных нарушениях в деятельности органов управления Кооператива;

5) осуществлять контроль за своевременным рассмотрением правлением Кооператива и председателем правления заявлений членов Кооператива.

17.4. По результатам ревизии при создании угрозы интересам Кооператива и его членов либо при выявлении злоупотреблений членов правления Кооператива и председателя правления ревизионная комиссия в пределах своих полномочий вправе созывать внеочередное общее собрание членов Кооператива.

XVIII. Порядок изменения Устава, реорганизации и ликвидации Кооператива

18.1. Внесение изменений и дополнений в Устав Кооператива находится в исключительной компетенции общего собрания его членов. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав принимается правомочным собранием квалифицированным большинством в две трети голосов присутствующих. Голосование по этому вопросу может быть проведено заочно (опросным путем).

Проект изменений и (или) дополнений к Уставу вносится на обсуждение общего собрания правлением или не менее чем одной пятой общего числа членов Кооператива.

Государственную регистрацию принятых общим собранием изменений и дополнений в Устав осуществляет председатель правления или назначенный правлением представитель, либо привлеченная по договору организация.

18.2. Реорганизация Кооператива (слияние, присоединение, разделение, выделение, изменение организационно-правовой формы) осуществляется в соответствии с решением общего собрания членов Кооператива на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона "О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан" и других

ИНН 9107002039

ОГРН 1049107002039

ИНН 9107002039

ИНН 9107002039

ИНН 9107002039

федеральных законов.

При реорганизации Кооператива вносятся соответствующие изменения в его Устав или принимается новый Устав. Члены реорганизованного Кооператива становятся членами вновь создаваемого некоммерческого объединения.

При реорганизации Кооператива права и обязанности его членов переходят к правопреемнику в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом, в которых должны содержаться положения о правопреемстве по всем обязательствам реорганизованного Кооператива перед его кредиторами и должниками.

Передаточный акт или разделительный баланс Кооператива утверждается общим собранием членов Кооператива и представляется вместе с учредительными документами для государственной регистрации вновь возникших юридических лиц или для внесения изменений в Устав Кооператива.

Если разделительный баланс Кооператива не дает возможности определить его правопреемника, вновь возникшие юридические лица несут солидарную ответственность по обязательствам реорганизованного либо реорганизуемого Кооператива перед его кредиторами.

18.3. Кооператив считается реорганизованным с момента государственной регистрации вновь создаваемого некоммерческого объединения, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения.

При государственной регистрации Кооператива в форме присоединения к нему другого Кооператива первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного Кооператива.

18.4. Ликвидация Кооператива осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом "О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан" и другими федеральными законами.

Требование о ликвидации Кооператива может быть предъявлено в суд органом государственной власти или органом местного самоуправления, которым законом предоставлено право на предъявление такого требования.

При ликвидации Кооператива как юридического лица сохраняются права его бывших членов на земельные участки и другое недвижимое имущество.

18.5. Общее собрание членов Кооператива либо принявший решение о его ликвидации орган назначает по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц, ликвидационную комиссию и определяет в соответствии с Гражданским кодексом и Федеральным законом "О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан" порядок и сроки ликвидации Кооператива.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия на управление делами Кооператива. Ликвидационная комиссия от имени Кооператива выступает его полномочным представителем в органах государственной власти, органах местного самоуправления в суде.

Орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, вносит в единый государственный реестр юридических лиц сведения о том, что Кооператив находится в процессе ликвидации.

Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Кооператива, порядке и сроке предъявления требований кредиторов Кооператива. Срок предъявления требований кредиторов не может быть менее чем два месяца с момента публикации сообщения о ликвидации Кооператива.

Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Кооператива.

По окончании срока предъявления требований кредиторов Кооперативу ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о наличии земли и другого имущества общего пользования Кооператива, перечне предъявленных кредиторами требований и результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается общим собранием членов Кооператива либо принявшим решение о его ликвидации органом по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц.

После принятия решения о ликвидации Кооператива его члены обязаны погасить полностью задолженность по обязательствам в размерах и в сроки, которые установлены общим собранием членов.

18.4. Распоряжение земельным участком Кооператива осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ и законодательством Республики Крым.

Выплата средств кредиторам Кооператива производится ликвидационной комиссией в порядке



чередности, установленной Гражданским кодексом РФ, и в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждает общее собрание членов Кооператива либо принявший решение о ликвидации Кооператива орган по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц.

18.7. Ликвидация Кооператива считается завершенной, а Кооператив - прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц, и орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, сообщает о ликвидации Кооператива в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц.

Документы и бухгалтерская отчетность Кооператива передаются на хранение в государственный архив, который обязан в случае необходимости допускать для ознакомления с указанными материалами членов ликвидированного Кооператива и его кредиторов, а также выдавать по их просьбе необходимые копии, выписки и справки.

XIX. Заключительные положения

19.1. По всем вопросам, не нашедшим своего отражения в положениях настоящего Устава, но прямо или косвенно вытекающим из характера деятельности Кооператива, его отношений с членами (Учредителями) Кооператива и третьими лицами и могущим иметь принципиальное значение для Кооператива и его членов и Учредителей с точки зрения необходимости защиты их имущественных и моральных охраняемых законом прав и интересов, Кооператив, его Учредители и члены должны руководствоваться положениями Гражданского кодекса Российской Федерации и иных нормативных актов РФ, применимых к деятельности Кооператива, в частности, положениями норм Федерального закона РФ от 15 апреля 1998 года N 66-ФЗ "О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан".

19.2. Земельный участок и недвижимое имущество, находящиеся в собственности Кооператива и оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, могут быть с согласия бывших членов такого объединения проданы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а вырученные средства за указанные земельный участок и недвижимое имущество переданы членам такого объединения в равных долях.

19.3. При определении выкупной цены земельного участка и находящегося на нем недвижимого имущества Кооператива в нее включаются рыночная стоимость указанных земельного участка и имущества, а также все убытки, причиненные собственнику указанных земельного участка и имущества их изъятием, в том числе убытки, которые собственник несет в связи с досрочным прекращением своих обязательств перед третьими лицами, в том числе упущенную выгоду.



в Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись

от 09 августа 2018 года

ОГРН 1149102048531

ГРН 218910212435

Оригинал документа хранится в
регистраторском (налоговом) органе

Замосидель Исламшаев

доверенность уполномоченного лица
регистрирующего органа

Желтышев О.А.



Аман Берне



Печать
Заместитель начальника инспекции
Желтышев О.А.
41.8.2018 г.